

Рассмотрена и рекомендована  
к утверждению решением  
педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад №318» г.о. Самара  
Протокол № 6 от 01.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад № 318» г.о. Самара  
Ольга Соболева /Львова О.С./  
Приказ № 884 от « 01 » 08 2023 г.



**Программа**  
**обеспечения функционирования внутренней системы оценки качества образования**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад общеразвивающего вида № 318» городского округа Самара**

## Мониторинг реализации ООП ДО

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
<b>1. Условия реализации ООП ДО</b>						
<b>1. Нормативно – правовая база</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности</li> <li>• Наличие организационно-распорядительных документов в соответствии с Уставом ДОУ</li> <li>• Наличие всех необходимых правоустанавливающих документов, оформленных в установленном порядке на все объекты недвижимости и земельные участки учреждения</li> <li>• Наличие нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность ОУ в сети Интернет и допуск к ресурсам сети</li> <li>• Программа развития учреждения</li> </ul>	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Сайт ДОУ, информационные стенды, совещания.	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
<b>2. Материально-техническая база</b>	Наличие инфраструктуры, поддерживающей здоровье в соответствии с нормативными требованиями: наличие медицинского блока наличие спортивного зала наличие спортивной площадки	Экспертиза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством
	Наличие инфраструктуры для развития детей: наличие музыкального зала библиотеки музея ДОУ	Экспертиза	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Старший воспитатель Заведующий хозяйством

1) требования к материально-техническому обеспечению программы	Обеспеченность учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением (предметы)	Сбор цифровых данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Аналитический отчет	Старший воспитатель, воспитатель
2) требования к средствам обучения и воспитания в соответствии с возрастом	Информационное обеспечение образовательного процесса, исправность ТСО	Сбор цифровых данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год	Аналитический отчет	Старший воспитатель, воспитатель
<b>3. Информационно-техническое обеспечение образовательного процесса</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспечение образовательного процесса средствами ИКТ</li> <li>• Использование в работе ОУ сайта: актуальность размещаемой информации разнообразие форм предоставления информации объем, полнота, целостность отражения деятельности ОУ популярность в среде участников образовательного процесса</li> </ul>	Анализ	Старший воспитатель	Ежегодно		Старший воспитатель
<b>4. Создание безопасных условий пребывания участников образовательного процесса</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие случаев детского травматизма</li> <li>• Наличие случаев взрослого травматизма</li> <li>• Готовность ДОУ к образовательной деятельности</li> </ul>	Анализ	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством Медсестра	Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ Заведующий хозяйством Медсестра
<i>Территория детского сада</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Состояние игровых зон</li> <li>• Состояние физкультурной площадки</li> <li>• Состояние тентовых навесов</li> <li>• Состояние песка в песочницах</li> <li>• Наличие приспособлений для укрытия песочник</li> </ul>	Наблюдения	Заведующий ДОУ	4 раза в год  Ежемесячно	При выявлении нарушений	Воспитатели  Заведующий хозяйством
<i>Оборудование и его размещение в помещениях ДОУ</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соответствие детской мебели росту и возрасту детей в соответствии с СанПиН</li> </ul>	Наблюдения	Заведующий ДОУ, заведующий	2 раза в год	При выявлении нарушений	Воспитатели, помощники воспитателей,

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соответствие количества столов и стульев количеству детей в соответствии с СанПиН</li> <li>• Наличие маркировки</li> <li>• Наличие спортивного центра</li> <li>• Обработка игрушек</li> <li>• Наличие 2-х комплектов постельного белья и полотенец на ребенка в соответствии с СанПиН</li> <li>• Наличие 2-х комплектов матрасников на ребенка</li> <li>• Состояние раковин и унитазов</li> <li>• Наличие ячеек для полотенец на каждого ребенка</li> <li>• Состояние хозяйственных шкафов, шкафов для уборочного инвентаря</li> </ul>		хозяйством, медицинская сестра	1 раз в год  2 раза в год 1 раз в год 1 раз в месяц 1 раз в год  1 раз в год  Еженедельно 1 раз в год  Еженедельно		медсестра
<i>Естественное и искусственное освещение</i>	Исправность осветительных приборов	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Еженедельно	При выявлении нарушений	РпКО
<i>Отопление</i>	Исправность системы отопления и вентиляции: - температурный режим - состояние ограждений отопительных приборов	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Постоянно	При выявлении нарушений	РпКО
<i>Водоснабжение и канализация</i>	Исправность системы водоснабжения и канализации, в т.ч. кранов, смесителей, труб.	Наблюдения	Заведующий хозяйством	Постоянно	При выявлении нарушений	РпКО
<i>Оборудование пищеблока, инвентаря, посуды</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Исправность технологического и холодильного оборудования</li> <li>• Наличие маркировки на кухонном инвентаре и посуде</li> <li>• Соблюдение графика влажной уборки</li> <li>• Контроль мытья посуды и</li> </ul>	Наблюдения	Заведующий хозяйством, медсестра	Постоянно 4 раза в год  Ежемесячно	При выявлении нарушений	Подсобный рабочий, повара

	<p>технологического оборудования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение графика генеральной уборки помещений и оборудования</li> <li>• Контроль своевременной дератизации</li> </ul>			<p>Постоянно</p> <p>Еженедельно</p> <p>Ежемесячно</p>		
<i>Мероприятия по ОТ и ТБ</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Соблюдение требований по охране жизни и здоровья детей в группах ДОУ и других помещениях</li> <li>• Соблюдение требований техники безопасности в группах ДОУ и других помещениях</li> <li>• Содержание аптечек для оказания первой медицинской помощи в группах</li> <li>• Состояние электрических розеток, выключателей</li> <li>• Сопротивление изоляции электросети и заземления оборудования</li> </ul>	Наблюдения	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p>	<p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>Ежемесячно</p> <p>1 раз в год</p>	<p>По окончании проверки</p> <p>При выявлении нарушений</p>	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Медсестра</p> <p>Заведующий хозяйством</p>
<i>Требования, определяемые в соответствии с правилами пожарной безопасности</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пожарная безопасность при подготовке к проведению новогодних утренников</li> <li>• Техническое состояние огнетушителей</li> <li>• Соблюдение правил пожарной безопасности на рабочем месте, противопожарного режима, эвакуационных выходов</li> <li>• Состояние пожарной сигнализации и автоматической системы оповещения людей при пожаре</li> </ul>	Наблюдения	Заведующий хозяйством	<p>1 раз в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в 3 месяца</p> <p>Ежемесячно</p>	При выявлении нарушений	Заведующий хозяйством

<b>5. Финансовые условия</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение муниципального задания</li> <li>• Эффективное планирование и расходование средств в соответствии с планом</li> <li>• Информация о нормативах финансирования ДОУ, объеме привлеченных дополнительных финансовых средств</li> <li>• Средняя наполняемость групп</li> </ul>	Анализ, сбор данных	Заведующий ДОУ	Ежемесячно	Статотчет	Заведующий ДОУ
<b>2. Сформированность компетенции педагогов</b>						
<b>Кадры</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспеченность ДОУ педагогическими кадрами:</li> <li>• Локальные акты о материальном и моральном стимулировании работников</li> </ul>	Экспертиза	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Ежемесячно Ежегодно	Аналитический отчет	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
Квалификационный уровень педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагоги, подлежащие аттестации на первую и высшую квалификационную категорию</li> <li>• Педагоги, подлежащие аттестации на соответствие занимаемой должности</li> <li>• Педагоги, подлежащие направлению на курсы повышения квалификации.</li> <li>• Педагоги, принявшие участие в профессиональных конкурсах</li> </ul>	Сбор данных	Заведующий ДОУ	1 раз в год  По мере участия	Аналитический отчет	Старший воспитатель
Методический уровень педагогов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Овладение педагогами основными компетенциями в организации образовательной деятельности по реализации ООП ДОУ</li> </ul>	Тестирование, наблюдения за педпроцессом, анализ документации Самопрезентация,	Заведующий ДОУ	1 раз в год (по окончании учебного года)	Аналитический отчет	Старший воспитатель

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Результативность педагогической деятельности за учебный год</li> </ul>	собеседование				
<b>3. Оценка качества ООП ДО</b>						
Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
<b>1.Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Наличие всех разделов программы</li> <li>Соответствие содержания разделов требованиям ФГОС</li> <li>Соответствие объема и содержания обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений требованиям ФГОС</li> </ul>	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	Педагоги, родители
<b>2. Реализуемые образовательные программы</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Положительная динамика реализации Программы развития (значимые результаты)</li> <li>Наличие современных образовательных технологий, учитывающих содержание образовательных программ</li> </ul>	Экспертиза	Экспертная группа	Ежегодно	Публичный отчет, сайт ДОУ, пед.совет, родительское собрание	Педагоги, родители
<b>3. Совместная образовательная деятельность в режиме дня и организация непосредственно образовательной деятельности</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Качество и полнота реализации алгоритма режима дня разработанного с учетом ФГОС.</li> <li>Организация непосредственно образовательной деятельности: соответствие установленному режиму дня, расписанию НОД;</li> <li>наличие и продолжительность перерывов между НОД требованиям</li> </ul>	Наблюдения	Старший воспитатель	Ежедневно	1 раз в квартал – итоговая аналитическая справка	Старший воспитатель

	<p>СанПин;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие содержания НОД методике, виду деятельности, технологии;</li> <li>• использование форм и методов, адекватных возрасту детей;</li> <li>• осуществление</li> <li>• дифференцированного подхода в процессе НОД.</li> </ul>					
<b>4. Методическая работа в ДОУ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Обеспеченность ДОУ методической литературой: <ul style="list-style-type: none"> <li>- книги</li> <li>- электронные издания</li> </ul> </li> </ul>	Самоанализ	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Ежегодно	Публичный отчет	Заведующий ДОУ, старший воспитатель
<b>5. Инновационная деятельность в ДОУ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Предоставление опыта ДОУ в мероприятиях научно-методического направления на различных уровнях</li> </ul>	Самоанализ	Заведующий ДОУ Старший воспитатель	Ежегодно	Публичный отчет	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
<b>6. Удовлетворенность деятельностью ДОУ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доля родителей, удовлетворённых деятельностью ДОУ (в %)</li> <li>• Оценка деятельности образовательного учреждения социумом</li> <li>• Наличие официальных жалоб от участников образовательного процесса на деятельность учреждения (подтвержденных фактами при рассмотрении)</li> <li>• Наличие нарушений</li> </ul>	Анкетирование, опрос, работа с документами	Заведующий ДОУ, старший воспитатель	Ежегодно	Конкурсная документация, публичный отчет, сайт ДОУ	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, педагоги, родители



## Мониторинг качества образования

### 1. Управленческий мониторинг

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки инструмента	Ответственный	Сроки	Форма и место предоставления информации	Кто принимает участие
<b>1. Управление образовательным процессом</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие действующих органов общественного управления ДОУ (согласно зарегистрированному уставу)</li> <li>• Наличие управленческих кадров (ст. воспитатель, главный бухгалтер)</li> <li>• Наличие публичной отчетности ДОУ: - анализ на педагогическом совете - публичный отчет на сайте ДОУ</li> </ul>	Самоанализ	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, главный бухгалтер	Ежегодно	Анализ на педсовете, Публичный отчет, Публичный отчет на сайте ДОУ	Заведующий ДОУ, старший воспитатель, главный бухгалтер

### 2. Педагогическая диагностика

<b>Результаты освоения основной образовательной программы</b>	Уровень достижения целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования.	Наблюдения	Старший воспитатель	1 раз в год – в апреле	По окончании наблюдения	Воспитатели
	Доля детей имеющих уровень развития, соответствующий возрастным ориентирам по данным диагностики: - Социально-коммуникативное развитие - Познавательное развитие - Речевое развитие - Художественно-эстетическое развитие - Физическое развитие	Диагностика	Старший воспитатель	Диагностический срез – сентябрь, Диагностика - май	По окончании диагностики	Воспитатели
	Достижения воспитанников в конкурсах, соревнованиях, и.т.д.	Сбор данных	Старший воспитатель	Ежегодно	По мере участия	Воспитатели
	Удовлетворенность родителей	Анкетирование	Старший воспитатель	Ежегодно	По окончании анкетирования	Воспитатели

	качеством образовательных результатов					
<b>3. Медицинский мониторинг</b>						
<b>1. Требования к составлению меню для организации питания детей разного возраста</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наличие и соблюдение десятидневного меню</li> <li>• Контроль ведения бракеражного журнала</li> <li>• Контроль закладки продуктов</li> <li>• Контроль наличия технологических карт</li> <li>• Контроль расхода норм продуктов питания</li> <li>• Наличие суточных проб</li> </ul>	Наблюдения	Заведующий ДОУ	Ежемесячно 4 раза в год  1 раз в месяц 2 раза в год  4 раза в год  Ежемесячно	При выявлении нарушений	Медсестра, повара
<b>2. Охрана и укрепление здоровья детей</b>	Качество проведения утренней гимнастики	Наблюдения	Старший воспитатель	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель
	Качество проведения физкультурных занятий: - соблюдение требований СанПин (проветривание, влажная уборка помещения); - соблюдение методики проведения; моторная плотность	Наблюдения	Старший воспитатель	Еженедельно	1 раз в квартал; при необходимости повторной проверки – после ее окончания	Старший воспитатель
	Уровень физического развития и физической подготовленности детей	Диагностика	Старший воспитатель	2 раза в год- сентябрь, май	По окончании диагностики	Воспитатели Медсестра
	Заболеваемость детей	Сбор данных	Медсестра	Ежемесячно	Ежемесячно после подведения итогов	Медсестра
	Организация летней оздоровительной	Наблюдения	Старший	Ежемесячно	Ежемесячно	Старший

	<p>работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие плана;</li> <li>- длительность пребывания детей на открытом воздухе;</li> <li>- организация образовательного процесса в летний период (игровая деятельность, продуктивная деятельность, экспериментирование и т.п.) в соответствии требованиям СанПин, утвержденного плана мероприятий;</li> <li>- соблюдение питьевого режима.</li> </ul>		воспитатель Медсестра	с июня по август	после подведения итогов	воспитатель, медсестра
--	--	--	--------------------------	---------------------	----------------------------	---------------------------